

Số: 386/TB-HVTP

Hà Nội, ngày 19 tháng 4 năm 2021

THÔNG BÁO

**V.v khai giảng Lớp bồi dưỡng kiến thức chuyên sâu
pháp luật về bảo đảm thực hiện nghĩa vụ
(Lớp thứ bảy - tổ chức theo hình thức trực tuyến)**

Căn cứ Thông báo số 291/HVTP-BDCB ngày 31/3/2021 của Học viện Tư pháp về việc chiêu sinh Lớp bồi dưỡng kiến thức chuyên sâu pháp luật về bảo đảm thực hiện nghĩa vụ và Quyết định số 506/QĐ-HVTP ngày 02/4/2021 của Giám đốc Học viện Tư pháp về việc mở Lớp bồi dưỡng kiến thức chuyên sâu pháp luật về bảo đảm thực hiện nghĩa vụ năm 2021.

Căn cứ danh sách công chức, viên chức được cử tham gia lớp học, Học viện Tư pháp thông báo khai giảng Lớp bồi dưỡng kiến thức chuyên sâu pháp luật về bảo đảm thực hiện nghĩa vụ ngày 26/4/2021, cụ thể như sau:

1. Danh sách triệu tập học: Theo danh sách được cử hoặc đăng ký tham gia lớp học.

2. Thời gian học:

- Khai giảng: 19h00' ngày **26/4/2021** (Thứ Hai)
- Lịch học: Lớp học tổ chức vào các ngày 26-27-28/4/2021 (buổi tối từ 19h00-21h30').

3. Hình thức học tập:

Học trực tuyến thông qua ứng dụng Microsoft Teams.

4. Cách thức tham gia học trực tuyến:

- Học viên phải chuẩn bị máy tính xách tay, máy tính bàn, máy tính bảng, hoặc điện thoại di động kèm theo thiết bị webcam, tai nghe/loa (ưu tiên sử dụng máy tính để đảm bảo chất lượng học tập) và phải có đường truyền internet đảm bảo tốc độ truy cập tốt.

- Học viên cài đặt phần mềm Microsoft Teams, đăng nhập theo hướng dẫn của cán bộ quản lý lớp học (sẽ có email hướng dẫn cho từng học viên đăng ký tham gia lớp học).

- Học viên tham gia lớp học theo mã lớp học được cung cấp.

5. Học phí: 2.000.000 đ/học viên/khoá học

Học viên chuyển khoản toàn bộ học phí một lần vào thông tin tài khoản sau:

- Chủ tài khoản: Học viện Tư pháp
- Số tài khoản: 121 000 078 119
- Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam, Chi nhánh Tây Hà Nội
- Nội dung: "**Họ và tên + BD2021.56.7**".

Lưu ý:

- Trường hợp nộp cho 01 học viên thì ghi tên học viên và mã lớp.
- Trường hợp đơn vị nộp tiền cho học viên thì đề nghị ghi mã lớp (đối với trường hợp nộp cho nhiều học viên), sau đó gửi bản chụp danh sách chuyển tiền về Học viện Tư pháp theo địa chỉ email ttbdcbb@moj.gov.vn.

6. Thủ tục nhập học:

Học viên được cử hoặc đăng ký tham gia lớp học thực hiện nhập học theo một trong hai hình thức sau:

6.1. Nhập học trực tiếp: Học viên đến nhập học mang theo:

- Hồ sơ dự tuyển;
- Tiền học phí (đóng cho cả khóa học).

6.2. Nhập học gián tiếp: Học viên gửi hồ sơ bằng chuyển phát nhanh (và gửi bản file về địa chỉ ttbdc@moj.gov.vn), gồm:

- Hồ sơ dự tuyển;
- Giấy tờ chứng minh đã chuyển khoản học phí đóng cho cả khóa học;
- Phiếu cung cấp thông tin xuất hoá đơn tài chính (theo mẫu đính kèm).

Thông tin chi tiết khác, xin vui lòng liên hệ:

Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ - Học viện Tư pháp.

Địa chỉ: phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, Hà Nội.

Điện thoại: 024. 62.873.428-226; DĐ: 0962.266.001 (đ/c Đặng Thị Lan Anh)

Email: ttbdc@moj.gov.vn Website: <http://hocvientuphap.edu.vn/>

Xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Vụ TCCB, BTP (để p/h);
- Giám đốc (để b/c);
- Các Phó Giám đốc (để biết);
- Học viên đăng ký (để t/h);
- Phòng TCKT (để p/h);
- Công TTĐT BTP, HVTP (để đăng tin);
- Lưu: VT, BDCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trương Thế Côn